

Regnskab over indsamlingen Silkeborg Julehjælp 2024

(Kun til brug for regnskaber, hvor det indsamlede beløb er på 50.000 kr. eller derunder.)

Oplysninger om indsamlingen

Indsamlingsnævnets sagsnr.: 24-700-07551

Indsamlers navn(e): Røde Kors Silkeborg afd.

Indsamlingsperiode: 01.11.2024 - 15.12.2024

Indsamlingskontoens registrerings- og kontonummer: 2380 9033472657 Mobilepay 413313

1) Oplysninger om indtægter og udgifter

Felt nr.	Indsamlingsregnskab	Beløb
001	Indkomne bidrag og øvrige indsamlingsindtægter	1130390 kr.
002	- Administrationsudgifter	-2400 kr.
003	Indsamlingens overskud	1127990 kr.

2) Specifikation af administrationsudgifter forbundet med indsamlingen (fx gebyr til Indsamlingsnævnet):

Felt nr.	Administrationsudgifter	Beløb
200.1	Gebyr til Indsamlingsnævnet	1200 kr.
200.2	Hensat gebyr for ansøgning 2025	1200 kr.
200.3		kr.
200.4		kr.
200.5		kr.
200.6		kr.
200.7		kr.
200.8		kr.
200.9		kr.
200	I alt	2400 kr.

3) Anvendelse af indsamlingens overskud

Felt nr.	Hvad er indsamlingens overskud anvendt til?	Beløb
300.1	Kirkernes Sociale Arbejde	410090 kr.
300.3	Lions Club Silkeborg	41974 kr.
300.3	Røde Kors Silkeborg	343270 kr.
300.4	Alderslyst Kirke	63685 kr.
300.5	Logen Mitra Den Danske Frimurerorden	121097 kr.
300.6	Lions Club Theodora	20987 kr.
300.7	Gødvad Sogn	55483 kr.
300.8	Mødrehjælpen Silkeborg	71404 kr.
300.9		kr.
300	Anvendt i alt	1127990 kr.
301	Eventuelt resterende overskud herefter, der endnu ikke er anvendt	0 kr.

Indsamlingens overskud er endnu ikke fuldt anvendt jf. ovenfor, og undertegnede eftersender inden et år fra i dag en erklæring om anvendelsen af indsamlingsresultatet til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen¹.

Underskrifter

Undertegnede er ansvarlige for indsamlingen og erklærer ved underskrift, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven² og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 8, stk. 2.

OBS: Ved indsamlinger afholdt af fysiske personer, komiteer, skal blanketten underskrives af alle tre komiteemedlemmer. Ved indsamlinger afholdt af juridiske personer skal regnskabet underskrives af de tegningsberettigede samt den medansvarlige for indsamlingen.

Dato: 23.12.2024

Navn: Henrik Kærsvang, Formand

Dato: 23.12.2024

Navn: Evald Lützen, Kasserer

Underskrift_____
Underskrift

Dato: 23.12.2024

Navn: Evald Lützen

Underskrift

¹ Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.

² Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v. med senere ændringer.

Vejledning til Regnskabsblanket

Felt nr.	Vejledning
001	<p>Indsamlingens samlede indtægter i indsamlingsperioden anføres.</p> <p>Indsamlinger og bidrag fortolkes i overensstemmelse med indsamlingslovens § 1, stk. 1 og stk. 3, herunder også hvorvidt salg anses som værende en del af indsamlingen.</p> <p>Indsamlingsloven § 2 oplister, hvilke indsamlinger og bidrag, der ikke skal indgå i regnskabet, ligesom bl.a. kontingenter ikke skal indgå i indsamlingsregnskabet.</p>
002	I rubrikken overføres summen fra Felt nr. 200
003	Indsamlingens overskud beregnes som Indkomne bidrag (Felt nr. 001) fratrukket eventuelle Administrationsudgifter (Felt nr. 002).
200.	<p>Der skal føres regnskab over samtlige indtægter og udgifter forbundet med indsamlingen, jf. Indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1.</p> <p>Specifikationens sum føres op i Felt nr. 002 Administrationsudgifter.</p> <p>Hvis der er afholdt yderligere administrationsudgifter, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
300.	<p>Anvendelsen af indsamlingens overskud skal være specificeret, jf. indsamlingsbekendtgørelsens § 8, stk. 1, nr. 2.</p> <p>Hvis overskuddet er anvendt til yderligere formål, end der kan specificeres i skemaet, kan særskilt specifikation vedlægges som bilag.</p>
301	<p>Hvis indsamlingens overskud ikke er anvendt fuldt ud på tidspunktet for regnskabet's aflæggelse, angives beløbet her.</p> <p>Beregnes som Felt nr. 003 Indsamlingens overskud fratrukket Felt nr. 300 Anvendt i alt.</p> <p>Inden ét år fra regnskabet's aflæggelse skal de ansvarlige indsende en erklæring om anvendelsen af indsamlingens overskud til Indsamlingsnævnet, jf. § 8, stk. 4 i indsamlingsbekendtgørelsen. Se blanket "Overskudserklæring".</p>

Såfremt der er yderligere spørgsmål til udfyldelse af Regnskabsblanketten, kan Civilstyrelsen kontaktes på telefon 33 92 33 34 mandag-fredag mellem kl. 09.00 og 12.00 eller kontrol@civilstyrelsen.dk, henvis

gerne det relevante sagsnr.

Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg Julehjælp 2024.

Undertegnede, der har modtaget donation i form af andel af indsamling til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 – Sagsnr. 24-700-07551 bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe mindst 1700 borgere.

Silkeborg, den 4.12.24

Underskrift af de for modtager tegningsberettigede personer.



Leder af Kirkernes Sociale Arbejde Janni V. Lauridsen

VS: Erklæring

Fra Martin Høegh Jensen <marhje@rodekors.dk>

Dato Lør 30-11-2024 12:41

Til silkeborg.kasserer <silkeborg.kasserer@rodekors.dk>

Fra: akselevin@icloud.com <akselevin@icloud.com>

Sendt: 27. november 2024 13:04

Til: Martin Høegh Jensen <marhje@rodekors.dk>

Cc: Aksel Evin Olesen <akselevin@icloud.com>; Ro Thom <instrumentmager@gmail.com>; Lars Weber Carlsen <lwca@pc.dk>; Benny G. Christensen <benny@familienchristensen.com>; Hans Nielsen <hans@sejs.dk>; Jørgen Thyde <j@thyde.dk>

Emne: Erklæring

Til julehjælps-koordinator Martin Jensen Røde Kors Silkeborg

Lions Club Silkeborg har indgået aftale med Silkeborg Kommune's familieafdeling om at vi 19. december udbringer julehjælpspakker for 40.000 kr. til 40 socialt ramte børnefamilier med 80 voksne og 94 børn i Silkeborg den gl. Silkeborg Kommune samt de tidligere Them og Gjern kommuner - talt 174 personer

Onsdag 27. november 2024

Aksel Evin Olesen

Koordinator i LC Silkeborg for julehjælps-udbringningen

Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg Julehjælp 2024.

Undertegnede, der har modtaget donation i form af andel af indsamling til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 – Sagsnr. 24-700-07551 bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe i alt ²⁶⁴ ~~264~~ borgere i Alderslyst Sogn borgere.

Silkeborg, den 28/11. 2024

Marianne H. Andreassen

Underskrift af de for modtager tegningsberettigede personer.

for Alderslyst Sogns Menighedspleje

Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg
Julehjælp 2024

Undertegnede der har modtaget donation i form af andel af indsamlingen til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 – Sagsnr. 24-700-07551, bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.


Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe i alt 502 borgere.

Silkeborg, den 29.11.2024

For Frimurerlogen Mitra, Sejsvej 19, 8600 Silkeborg


Per Amtoft


Jan Formann


Svend Erik Møller Nielsen

Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg
Julehjælp 2024.

Undertegnede, der har modtaget donation i form af andel af indsamling til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 – Sagsnr. 24-700-07551 bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe i alt 87 antal borgere.

Silkeborg, den 7/12 - 2024

Underskrift af de for modtager tegningsberettigede personer.

K. Meno

K. MENO - WIONS THEODORA

Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg Julehjælp 2024.

Undertegnede, der har modtaget donation i form af andel af indsamling til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 – Sagsnr. 24-700-07551 bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe i alt 230 borgere.

Silkeborg, den 13.12.2024

Underskrift af de for modtager tegningsberettigede personer.

Rasmus J. Nielsen
Grødvad sogn

Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg Julehjælp 2024.

Undertegnede, der har modtaget donation i form af andel af indsamling til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 - Sagsnr. 24-700-07551 bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe i alt 296 borgere.

Silkeborg, den 7.12.2024

Underskrift af de for modtager tegningsberettigede personer.

Birgitte Thakaldsen

Gætte Grønberg

Mødet hjælpen Silkeborg Lokalforening


Erklæring om anvendelse af modtaget donation fra Silkeborg Julehjælp 2024.

Undertegnede, der har modtaget donation i form af andel af indsamling til Silkeborg Julehjælp 2024, der er gennemført i henhold til godkendelse fra Indsamlingsnævnet af 4. marts 2024 med tillæg af 27. september 2024 – Sagsnr. 24-700-07551 bekræfter hermed, at den modtagne donation udelukkende er anvendt til brug for julehjælp til socialt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Det kan samtidig oplyses, at vi har kunnet hjælpe i alt 1.423 antal borgere.

Silkeborg, den 16.12.2024

Røde Kors Silkeborg


Henrik Kærsvang
Formand


Evald Lützen
Kasserer

Underskrift af de for modtager tegningsberettigede personer.

Røde Kors - Silkeborg afd.
c/o Henrik Kærsvang
Balle Kirkevej 19A
8600 Silkeborg

Dato: 27. september 2024
Sagsbeh.: Hanne Sønderby Mikkelsen
Sagsnr.: 24-700-07551

Tillæg til indsamlingstilladelse

Ved brev af 4. marts 2024 godkendte Indsamlingsnævnet din ansøgning om tilladelse til indsamling for perioden fra den 01-11-2024 til den 15-12-2024.

Tilføjeelse af indsamlingsmåde

Du har den 26. september 2024 anmodet om at få tilføjet "SMS/mail" som indsamlingsmåde.

Indsamlingsnævnet kan imødekomme din anmodning.


Røde Kors - Silkeborg afd.s anerkendte indsamlingsmåder er herefter følgende:

- *events*
- *sociale medier*
- *salg/auktion*
- *postomdeling/flyers/avis*
- *SMS/mail*

Tilføjeelsen vil fremgå på Indsamlingsnævnets hjemmeside.

Indsendelse af regnskab

Nævnet afventer herefter at modtage regnskab for indsamlingen senest den 15. juni 2025.

Der henvises i øvrigt til det anførte i tilladelsen af , herunder reglerne for aflæggelse af regnskab.

Lovgivning

Reglerne om regnskabsaflæggelse og frister m.v. findes i indsamlingsbekendtgørelsens §§ 8-9.

Du finder indsamlingsreglerne og retningslinjerne for god indsamlingsskik samt en generel vejledning om indsamlinger, regnskab m.v. på Indsamlingsnævnets hjemmeside www.indsamlingsnaevnet.dk

Med venlig hilsen

Hanne Sønderby Mikkelsen

Sagsnr. 24-700-07551

Fra silkeborg.kasserer <silkeborg.kasserer@rodekors.dk>

Dato Tor 26-09-2024 13:28

Til civilstyrelsen@civilstyrelsen.dk <civilstyrelsen@civilstyrelsen.dk>

Ved en gennemgang af den meddelte tilladelse til julehjælp indsamling, der snart står for døren, er jeg blevet opmærksom på, at der i vor ansøgning fejlagtigt ikke er sat kryds ud for SMS/mail under punkt 3. - indsamlingsmåde.

Jeg har simpelt hen overset, at der står mail efter SMS.

Da indsamlingen også omfatter udsendelse af mails til potentielle donorer, imødeser jeg dette tilføjet i tilladelsen, der er meddelt os den 4. marts. 2024.

Jeg ser frem til en positiv tilbagemelding hurtigst muligt.

Med venlig hilsen

Evald Lützen

Kasserer Røde Kors Silkeborg

M: 2328 3801

Mail: Silkeborg.kasserer@rodekors.dk

Røde Kors - Silkeborg afd.
c/o Henrik Kærsvang
Balle Kirkevej 19A
8600 Silkeborg

Dato: 4. marts 2024
Sagsbeh.: Signe Obling Nygaard
Sagnr.: 24-700-07551

I får tilladelse til at foretage en indsamling

Kære Røde Kors - Silkeborg afd.

Vi har den 28. februar 2024 modtaget jeres ansøgning om at få tilladelse til, at Røde Kors - Silkeborg afd. kan samle ind.

I har tilladelse til at samle ind fra den 1. november 2024 til den 15. december 2024.

Hvad må I samle ind til?

Indsamlingen skal bruges til julehjælp til socialt dårligt stillede familier/personer i Silkeborg Kommune.

Hvordan må I samle ind?

Tilladelsen dækker indsamling via

- events
- sociale medier
- salg/auktion
- postomdeling/flyers/avis

Hvordan må I modtage donationer?

De indsamlede midler modtages via mobile betalingsløsninger (nr. 413313) og kontooverførsel (reg.nr.: 2380 kontonr.: 9033472657).

Det indsamlede beløb skal sættes ind på en konto i et pengeinstitut. Kontoen skal være oprettet til brug for indsamlingen. Det fremgår af indsamlingsbekendtgørelsens § 6, stk. 1. I må derfor ikke indsætte de indsamlede beløb på en anden konto. I må heller ikke sætte penge ind på kontoen, hvis de ikke stammer fra indsamlingen.

Indsamlingsområde

Landsdækkende. Det betyder, at du kan samle ind i hele Danmark.

I skal lave et regnskab

I skal føre regnskab over indsamlingen. Regnskabet skal sendes til Indsamlingsnævnet **senest den 15. juni 2025**. I kan læse mere om reglerne for regnskab nedenfor i bilag 1.

Lovgrundlag

- [Lov nr. 511 af 26. maj 2014 om indsamling m.v.](#)
- [Bekendtgørelse nr. 160 af 26. februar 2020 om indsamling m.v.](#)

Klagevejledning

I kan ikke klage over denne afgørelse til en administrativ myndighed. Det fremgår af indsamlingslovens § 9, stk. 4.

I har dog mulighed for at klage over Indsamlingsnævnets sagsbehandling til Folketingets Ombudsmand. I har også mulighed for at lægge sag an ved domstolene, hvis I er uenige i denne afgørelse.

Med venlig hilsen

Signe Obling Nygaard

Bilag 1 – Hvad skal I som indsamler særligt være opmærksom på?

Indsamlingen skal foregå i overensstemmelse med god indsamlingsskik. I kan læse mere om retningslinjerne for god indsamlingsskik på vores hjemmeside www.indsamlingsnaevnet.dk. Her kan I også finde oplysninger om andre regler, der gælder for indsamlinger.

I må kun indsamle til det formål, som I har fået tilladelse til

I har fået tilladelse til at samle ind til et bestemt formål. Hvis I ønsker at samle ind til noget specifikt inden for dette formål, er der tale om en ny indsamling, og I skal derfor have en ny tilladelse. For eksempel hvis jeres indsamlingsformål er at samle ind til familiers julehjælp generelt, må I ikke opfordre til at give et bidrag til en specifik familie.

I må heller ikke give bidragsyderen mulighed for at vælge ("øremærke"), hvad deres bidrag specifikt skal bruges til. Dette vil kræve en særskilt tilladelse. Hvis I f.eks. har fået tilladelse til at samle ind til nødlidende dyr i Danmark, og I har projekter der vedrører hunde, katte og køer, må bidragsyderen ikke kunne vælge, at deres bidrag skal gå specifikt til et af projekterne.

Hvordan må I bruge de indsamlede midler?

I må kun bruge de indsamlede midler til det formål, der står i jeres tilladelse. Er formålet umuligt eller meget vanskeligt at opfylde, kan vi i særlige tilfælde give tilladelse til at bruge midlerne på noget andet. I skal kontakte os for at få tilladelse, inden I bruger midlerne på andre formål.

Hvordan laver I et regnskab for indsamlingen?

I skal lave et regnskab, hvor alle indsamlingens indtægter og udgifter fremgår. Det skal stå udtrykkeligt i regnskabet, hvordan I har brugt indsamlingens overskud.

Hvis I har indsamlet et beløb på 50.000 kr. eller derunder, skal I bruge vores regnskabsblanket. I kan finde den på vores [hjemmeside om regnskabsaflæggelse \(civilstyrelsen.dk\)](#).

Hvis I har indsamlet et beløb på over 50.000 kr., skal regnskabet revideres af en statsautoriseret eller registreret revisor.

Regnskabet skal være skrevet på dansk eller engelsk.

De ansvarlige for indsamlingen skal underskrive regnskabet og en erklæring om, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne om indsamling. Hvis de ansvarlige er en forening mv., skal de tegningsberettigede for foreningen mv. skrive under. De tegningsberettigede er de personer, som kan indgå aftaler på vegne af organisationen.

Som en del af kontrollen med regnskabet kan Indsamlingsnævnet kræve yderligere dokumentation for regnskabets enkelte poster.

Hvis I ikke har brugt alle de indsamlede midler på det tidspunkt, hvor I indsender jeres regnskab, skal I lave en overskudsberetning. Overskudsberetningen skal I sende ind til os senest et år efter, at I har indsendt regnskabet. Det skal fremgå af overskudsberetningen, hvad overskuddet er brugt til. I skal sende en overskudsberetning hvert år, indtil hele overskuddet er brugt.

Hvis I har indsamlet over 50.000 kr., og derfor har fået jeres regnskab revideret af en statsautoriseret eller registreret revisor, skal jeres overskudsberetning også revideres.

Reglerne om regnskabsafleggelse og offentliggørelse af regnskaber m.v. findes i indsamlingsbekendtgørelsens § 8, § 11 og § 12.

I skal offentliggøre jeres regnskab

Hvis I har en hjemmeside, skal regnskabet offentliggøres her. Regnskabet bliver også offentliggjort på Indsamlingsnævnets [hjemmeside](#).

Revideret 1. juli 2023

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Henrik Kærsvang

Navnet returneret af dansk MitID var:

Henrik Michael Kærsvang

Bestyrelsesformand

ID: 29596f63-b411-47c9-b1ca-c320abd2fdf9

Tidspunkt for underskrift: 07-02-2025 kl.: 12:09:39

Underskrevet med MitID



Evald Lützen

Navnet returneret af dansk MitID var:

Evald Lützen

Bestyrelsesmedlem

ID: 2f74627c-58ca-4de0-b61e-68e3b005c871

Tidspunkt for underskrift: 07-02-2025 kl.: 17:12:33

Underskrevet med MitID



This document has esignatur Agreement-ID: ece998uNppw252336218

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.